**ЗАЯВЛЕНИЕ (ЗАЯВКА)**

**для юридических лиц**

**Директору Микрокредитной компании – Рязанский**

**областной фонд поддержки малого предпринимательства**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Организации)

в лице руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. представителя Организации)

ИНН организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрирована МРИ ФНС № \_\_\_\_\_ по Рязанской области «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_года

Юридический адрес организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_эл. почта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу предоставить заем/микрозайм в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

рублей на \_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев под следующее обеспечение:

1. Залог

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование залога | Стоимость залога |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

2. Поручительство

|  |  |
| --- | --- |
| № | Ф.И.О. Поручителя |
| 1. |  |
| 2. |  |

К заявке прилагаются документы, установленные правовыми актами Микрокредитной компании - Рязанский областной фонда поддержки малого предпринимательства, необходимые для рассмотрения заявки.

В целях обеспечения возможности заключения договора займа между мной и Микрокредитной компанией - Рязанский областной фонд поддержки малого предпринимательства:

подтверждаю согласие на проверку и дальнейшее хранение персональных данных, необходимых для рассмотрения заявки субъектов малого и среднего предпринимательства на получение займа/микрозайма;

предоставляю согласие на получение Микрокредитной компанией - Рязанский областной фонд поддержки малого предпринимательства (ОГРН 1036212000604; ИНН 6228033318) кредитных отчетов из бюро кредитных историй в соответствии со статьей 6 Федерального закона № 218-ФЗ от 30.12.04 г. «О кредитных историях».

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

**АНКЕТА ЗАЕМЩИКА – юридического лица[[1]](#footnote-1)**

**Сведения о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование Заемщика)

**подготовлены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**несущим полную ответственность за их достоверность и актуальность.**

**Все сведения приведены (в пересчете) в ценах на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяц 20\_\_года.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

( ФИО руководителя )

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

( должность )

М.П.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

( подпись ) "\_\_\_\_\_\_\_\_\_" 20\_\_ год

**Примечание: предоставление неполной, искаженной информации или ее сокрытие рассматривается Фондом в качестве причины для отказа в предоставлении займа.**

**АНКЕТА ЗАЕМЩИКА – юридического лица**

1. **ЗАЕМЩИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование организации)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(организационно-правовая форма)*

**2. РАЗМЕР**

**УСТАВНОГО**

**КАПИТАЛА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3. УЧАСТИЕ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ИЛИ СОВМЕСТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ С ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование фирмы | Вид деятельности | Доля участия |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**4. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** *(в т.ч. лицензируемые с указанием наличия лицензий)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5. НОМЕНКЛАТУРА ВЫПУСКАЕМОЙ ПРОДУКЦИИ И ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ** *(указать объемы выпуска основных видов продукции в натуральном выражении и в % к общему объему производства, а также выделить прибыльные (с указанием % от общего уровня доходов) и убыточные направления деятельности, указать наличие/отсутствие сезонности продаж и сезонное % увеличение объемов реализации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. СИСТЕМА СБЫТА ПРОДУКЦИИ** *(для производства и оптовой торговли)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Доля в реализации |
| Продажа со склада |  |
| Дистрибьюторы |  |
| Агенты |  |
| Магазины |  |
| Иное |  |

**7. ОСНОВНЫЕ ПОСТАВЩИКИ** *(наименование поставщика, товара)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Условия оплаты (в среднем)

|  |  |
| --- | --- |
| Предоплата | Отсрочка платежа |
| % | % |
| Дни | Дни |

% - величина предоплаты (отсрочки платежа) от общей суммы договора, дни – период предоплаты (отсрочки)

**8. ОСНОВНЫЕ ПОКУПАТЕЛИ** *(наименование покупателя, товара)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Условия оплаты (в среднем)

|  |  |
| --- | --- |
| Предоплата | Отсрочка платежа |
| % | % |
| Дни | Дни |

% - величина предоплаты (отсрочки платежа) от общей суммы договора, дни – период предоплаты (отсрочки)

**9. СРЕДНЕСПИСОЧНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **ПРЕДЛАГАЕМОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ЗАЙМУ** *(указать вид обеспечения, его текущую стоимость (при залоге имущества), наименование залогодателя (если залогодатель - третье лицо), наименование поручителя или гаранта (при предоставлении в обеспечение гарантии или поручительства третьих лиц) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
2. **CВЕДЕНИЯ О руководителях Заемщика - юридического лица, имеющих право подписи финансовых документов**

**Должность** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

кем выдан паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

домашний адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_контактные телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**12. ОСНОВНЫЕ РЕКВИЗИТЫ ЗАЕМЩИКА**

Местонахождение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес фактический\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Орган государственной регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рег. номер и дата регистрации (перерегистрации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подразделение Федеральной налоговой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Исходные данные** | | | | | | |
| **для оценки финансового состояния заемщиков** | | | | | | |
| *(заполняется заемщиком)* | | | | | | |
|  |  |  |  | |  | **тыс. руб.** |
|  |  |  | **(отчетная дата)** | |  | **(еденицы измерения)** |
| **Заемщик** |  |  |  |  |  |  |
| **Вид деятельности** |  |  |  |  |  |  |
| **Применяемые системы налогообложения:** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ***ВНИМАНИЕ! Предоставление неполной, искаженной, недостоверной информации или ее сокрытие рассматривается в качестве причины для отказа в предоставлении займа.*** | | | | | | |
| **Раздел 1. Ликвидные средства** | | наличные в кассе |  | |  |  |
|  |  | на р/счете |  | |  |  |
|  |  | прочее |  | |  |  |
| **Раздел 2. Основные средства в собственности, используемые в предпринимательской деятельности** | | | | | | |
| **(недвижимость, транспорт, оборудование и т.п.):** | | |  |  |  |  |
| **Наименование имущества** | **Дата изготовления, постройки / приобретения** | **кол-во** | **Рыночная стоимость** | **Примечание** | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
| **Итого** |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 3. Арендованные основные средства, используемые в предпринимательской деятельности** | | | | | | |
| **Наименование имущества** | **Арендодатель** | | **Количество** | **Арендная плата** | **Примечание** | |
|  |  | |  |  |  | |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
| **Итого** |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 4. Личное дорогостоящее имущество, не используемое в хозяйственной деятельности** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Наименование** | **кол-во** | **Дата приобретения** | **Примерная стоимость** | **Примечание** | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
| **Итого** |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 5. Товарно-материальные ценности:\*** | | |  |  | | |
| **Наименование** | **кол-во** | **Цена за ед.** | **Сумма** | **Примечание** | | |
| **Товары для перепродажи** |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
| **Сырье и материалы** |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
| **Готовая продукция** |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
| **Итого** |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 6. Кредиторская задолженность\*** | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Наименование контрагента** | **Сумма** | **в т.ч. просроченная** | **с какого времени** | **Примечание** | | |
| **Задолженность перед поставщиками и подрядчиками** |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
| **Авансы полученные** |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
| **Прочие краткосрочные обязательства:** |  |  |  |  | | |
| задолженность перед бюджетом |  |  |  |  | | |
| задолженность перед персоналом |  |  |  |  | | |
| задолженность по арендным платежам |  |  |  |  | | |
| прочее (расшифровать) |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
| **Итого** |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 7. Дебиторская задолженность\*** | | |  |  |  |  |
| **Наименование контрагента** | **Сумма** | **в т.ч. просроченная** | **с какого времени** | **Примечание** | | |
| **Задолженность покупателей** |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
| **Авансы выданные** |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
| **Прочее** |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
| **Итого** |  |  |  |  | | |
| **Раздел 8. Займы и кредиты полученные:** | | |  |  |  |  |
| **Наименование контрагента** | **Сумма кредита** | **Остаток задолженности** | **в т.ч. просроченная** | **Дата погашения** | **% ставка** | **Примечание** |
| **Долгосрочные** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Краткосрочные** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 9. Займы выданные:** | |  |  |  |  |  |
| **Наименование контрагента** | **Сумма** | **в т.ч. просроченные** | **Дата погашения** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 10. Выданные поручительства, предоставленные залоги:** | | | | | |  |
| **Наименование предоставленного обеспечения** | **За кого предоставлено** | | **Сумма** | **Примечание** | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  |  |  |  | | |
|  |  | |  |  | | |
| **Итого** |  | |  |  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 11. Прочие внеоборотные активы:** | | |  |  |  |  |
| **наименование имущественного актива** | **Оценочная стоимость** | | **Примечание** | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  | |  | | | |
| **Итого** |  | |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 12. Прочие пассивы:** | |  |  |  |  |  |
| **наименование пассива** | **Сумма** | | **Примечание** | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  | |  | | | |
| **Итого** |  | |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 13. Информация о доходах/расходах** | | |  |  |  |  |
| **месяц** | **Величина дохода всего** | | **в т.ч. величина дохода (по Книге доходов и расходов или документа, его заменяющего)** | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  | |  | | | |
| **Итого** |  | |  | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 14. Другие источники дохода (руб): (место работы, дивиденды, пенсии и т.п.)** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **месяц** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 15. Информация о произведенных расходах:** | | | |  |  |  |
| **месяц** |  |  |  |  |  |  |
| Себестоимость товаров/услуг |  |  |  |  |  |  |
| Заработная плата сотрудникам |  |  |  |  |  |  |
| Расходы по договорам подряда |  |  |  |  |  |  |
| Аренда помещений, оборудования, торговых площадей |  |  |  |  |  |  |
| Вода, телефон, эл. энергия |  |  |  |  |  |  |
| Транспортные расходы |  |  |  |  |  |  |
| Проценты по ранее полученным займам/кредитам |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы |  |  |  |  |  |  |
| Налоги (взносы) |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на личные нужды |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Погашение основного долга по действующим кредитам |  |  |  |  |  |  |
| **Величина расходов (по Книге доходов и расходов)** |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 16. Средняя торговая наценка** (может быть приложен отдельный расчет) | | | | | |  |
| **Наименование товара** | **Цена закупки** | **Цена продажи** | **Доля в выручке** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Подпись уполномоченного лица:** | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |  |

Примерное содержание технико-экономического обоснования

Раздел I.

1. Род деятельности предприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Основные поставщики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Покупатели: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Конкуренты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Доля рынка, занимаемого предприятием: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Дополнительно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел II.

1. Цель получения займа (пополнение оборотных средств, приобретение основных средств, создание рабочих мест, прочее): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Расходование средств, смета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Раздел III.

1. Доход общий (размер, источник) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Доход на погашение займа (размер, источник): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Рентабельность бизнеса (в рублях и в процентах): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная информация к технико-экономическому обоснованию:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гарантийное письмо

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полностью фамилия, имя и отчество (при наличии) заемщика, его уполномоченного представителя)

настоящим подтверждаю, что у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отсутствует задолженность перед его работниками (персоналом) по заработной плате более 3 (трех) месяцев.

Я предупрежден(-а), что отсутствие у заявителя задолженности перед его работниками (персоналом) по заработной плате более 3 (трех) месяцев является существенным условием при принятии решения о предоставлении займа и в случае наличия таковой принимается решение об отказе в предоставлении займа.

Я предупрежден(-а), что в случае предоставления заведомо ложной информации относительно данного факта, повлекшей необоснованное предоставление займа, я могу быть привлечен(-а) к установленной законодательством Российской Федерации ответственности, в том числе к ответственности, предусмотренной ст.159.1 Уголовного кодекса Российской Федерации.

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (фамилия и инициалы)

**4.2. Перечень документов, предоставляемых заявителем на получение займа:**

- заявление на получение займа по форме согласно приложению №1 (для юридических лиц) или №1.1 (для индивидуальных предпринимателей) к настоящему Положению;

- анкета заявителя по форме согласно приложению №2 (для юридических лиц) или №3 (для индивидуальных предпринимателей) к настоящему Положению;

- исходные данные для оценки финансового состояния (Приложению №4). Допускается предоставление сведений по форме бухгалтерского баланса на последнюю дату квартала, предшествующего дате подачи заявки на получение займа, удостоверенного оттиском печати заявителя (при наличии) и подписью заявителя (руководителя заявителя);

- копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц), копию паспорта и страхового номера индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (выписки из ЕГРЮЛ или ЕГРИП о первичной государственной регистрации соответственно юридического лица или индивидуального предпринимателя), копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

- выписку (либо её копию) из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей в отношении заявителя (дата выдачи выписки должна отличаться не более чем на 5 календарных дней от даты подачи Заявления на получение займа);

- Справку (либо её копию) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (форма по КНД 1120101) (дата выдачи справки должна отличаться не более чем на 5 календарных дней от даты подачи Заявления на получение займа);

- гарантийное письмо, подтверждающее отсутствие у заявителя задолженности перед его работниками (персоналом) по заработной плате более трёх месяцев по форме согласно приложению №8 к настоящему Положению;

- сведения о кредитуемой сделке (технико-экономическое обоснование (Приложение №5), бизнес-план (при наличии));

- сведения об органах юридического лица (структура и персональный состав органов управления юридического лица, за исключением сведений о персональном составе акционеров (участников) юридического лица, владеющих менее чем одним процентом акций (долей) юридического лица) – только для юридических лиц;

- копию лицензии на право осуществления деятельности (если данный вид деятельности лицензируется);

- информацию по предоставляемому залогу (при наличии);

- копии документов, подтверждающих право собственности на закладываемое имущество, а также копию паспорта и страхового номера индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) собственника закладываемого имущества (для физических лиц) либо копии учредительных документов и выписку из единого государственного реестра юридических лиц, датированную не ранее 5 календарных дней до даты подачи заявления на получение займа (для юридических лиц);

- копию паспорта и страхового номера индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) (для поручителей – физических лиц);

- копию расчета по страховым взносам (форма по КНД 1151111) за последний отчетный год (в случае наличия обязанности по представлению такого расчета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);

- копии документов финансовой отчетности: бухгалтерского баланса (форма по ОКУД 0710001) и отчета о финансовых результатах (форма по ОКУД 0710002) за последний истекший отчетный период без приложений к ним (для заявителей, обязанных вести бухгалтерский учет) либо налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения (форма по КНД 1152017) за последний истекший отчетный период, налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу (форма по КНД 1151059) за последний истекший отчетный период, налоговой декларации по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности (форма по КНД 1152016) за последний истекший отчетный период (в зависимости от применяемой системы налогообложения);

- копии документов, подтверждающих право на уменьшение процентной ставки по договору займа по основаниям, приведенным в Приложении №7 к настоящему Положению (по усмотрению Заявителя).

**4.3. Требования к оформлению документов, предоставляемых на получение займа.**

Копии документов финансовой отчетности, расчета по страховым взносам (форма по КНД 1151111) за предшествующий календарный год предоставляются:

- с обязательным предоставлением квитанции/протокола о принятии в электронном виде (в случае отправки по электронным каналам связи);

- с обязательным предоставлением квитанции об отправке в налоговые органы с приложением описи отправленных документов (в случае отправки по почте);

- с отметкой уполномоченного территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов (в случае сдачи непосредственно в налоговый орган).

Копии иных документов должны быть удостоверены оттиском печати заявителя (при наличии) и подписью заявителя (руководителя заявителя)*.*

1. По приведенной форме заполняется анкета юридическим лицом - Поручителем. [↑](#footnote-ref-1)